



Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы
«Қостанай қаласы білім бөлімінің
№ 10 жалпы білім беретін мектебі» КММ
директорының м.а.:
Баяхметова О.Б.

**Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Қостанай қаласы
білім бөлімінің № 10 жалпы білім беретін мектебі» КММ қызметіндегі
сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау нәтижелері бойынша
талдамалық анықтама
2022 жылдың 3-ші кварталы**

Қостанай қаласы

30.09. 2022 ж.

Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы «Қостанай қаласы білім бөлімінің № 10 жалпы білім беретін мектебі» КММ қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізілді (2022 жылғы 26 -30 қыркүйек аралығында). Ішкі талдау ҚР сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылы тыралы 2015 ж. 18 қарашадағы Заңының 8 бабы 5 тармағына, ҚР мемлекеттік қызметіне және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2020 жылғы 7 сәуірінде бекітілген сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне талдау жүргізудің әдістемелік нұсқаулығына сәйкес, сонымен қатар мектеп директорының 2022 жылдың 18 наурыз № 137 «Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің 2022 жылға дейінгі жоспарын бекіту туралы» бұйрығы негізінде 2022 жылғы 26 қыркүйектен 2022 жылғы 30 қыркүйекке дейін Қостанай облысы әкімдігінің білім бөлімінің басқармасы «Қостанай қаласы білім бөлімінің № 10 орта мектебі» КММ қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау 2022 жылдың 3-ші кварталына жүргізілді.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу жөніндегі жұмыс тобының құрамы:

Алтай Қ.Т. директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары — **жұмыс тобының төрайымы.**

Жұмыс тобының мүшелері

Сакиева Ж.О. — директордың ақпараттық ісі бойынша орынбасары

Бейсенова Ж.М. — директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

Қойтбаева З.А. — директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, балалардың құқығын қорғау уәкілі

Курганбекова У.А. — бас есепші.

1. Персоналды басқару

Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы «Қостанай қаласы білім бөлімінің № 10 жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінде (әрі қарай № 10 жалпы білім беретін мектеп) еңбек функциялары келесі қызмет бағыттары бойынша жүзеге асырылады: әкімшілік қызмет, педагогикалық қызмет, шаруашылық қызмет. Ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметтегі ішкі тәуелдеріне жүргізілген талдау № 10 жалпы білім беретін мектебінде персоналды басқаруы ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес жүзеге асырылатынын ҚР Еңбек кодексіне, ҚР «Білім туралы» Заңына, ҚР «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңына, педагогикалық әдеп-қағидаларына сәйкес жүргізіледі.

Өз кезегінде басқару қызметі келесі бағыттардағы басқару функциялары арқылы жүзеге асырылады: тәрбие жұмысы, ғылыми-әдістемелік жұмыс, дарынды оқушылармен жұмыс, оқу жұмысы, материалдық – техникалық қамтамасыз ету.

Ұжымның штаты 99 адамды құрайды, оның ішінде педагогтар мен тәрбиешілер — 65, 33 адам техникалық персонал.

Ұжымның нақты саны 119 адамды құрайды, оның ішінде 79 мұғалім (оның ішінде 14 мұғалім бала күтімі демалысында және 40 техникалық персонал (оның ішінде 4 адам бала күтімі демалысында, қоса жұмыс атқарғыш 3 адам).

Этникалық ұлттық құрамы бойынша ұжымның 91,8 %қазақтар, 6,3 %орыстар, 0,9 % украиндер, 0,9 %чуваштар.

Оның ішінде **мұғалімдер құрамының** ұлттық құрамы: 96 % қазақтар, 2,6 % орыстар – 2, 1,3 %чуваштар.

Техникалық персоналдың этникалық ұлттық құрамы : 82,3 % қазақтар, 14, 7 % орыстар, 2,9 %украиндер.

2022 жылдың 3 –ші тоқсанында техникалық персоналдан **17 адам жұмыстан шықты** (басқа жұмысқа ауысуына байланысты), мұғалімдер 8 адам (басқа жұмысқа ауысуына байланысты) жұмыстан шықты.

2022 жылдың 3-ші тоқсанында **29 адам жұмысқа қабылданды**, оның ішінде **25** адам техникалық персонал, **4 адам** мұғалім.

Педагогикалық ұжымның сапалық құрамы талдай келе, ұжымда педагогтардың біліктілік санаттарына ие екендігін атап өткен жөн. Бұл педагог –шебер -0, педагог-зерттеуші - 25, педагог-сарапшы -10, педагог-модератор - 11, педагог-жоғары санатты -1, 1 санаттағы - 2, 2 санаттағы – 3, санатсыз - 10.

Әкімшілік құрам арасында орынбасардың саны - 7, оның ішінде 1 санатты – 4 орынбасар; санатсыз – 3.

Жасы және жұмыс өтілі бойынша: техникалық персоналдың құрамының орташа жасы **51**, мұғалімдердің орташа жасы **42**, әкімшілік – жұмыс өтілі орта есеппен **12** жыл. **2** зейнеткер жасындағы техникалық персоналдан жұмыс жасайды. Зейнетке дейінгі жастағы жұмысшылар **8** адам, оның ішінде **5** мұғалім, техникалық персонал **3** адам.

Осылайша, сапалы құрам білім беру ұйымы ретінде жұмыс істеуіне мүмкіндік береді. Ұжым тұрақты.

Қызметкерлерді оқытудан, біліктілігін арттырудан өту мерзімдері мен тәртібі аттестаттаудың және курстық қайта даярлаудың перспективалық жоспарларымен регламенттелген, Қазақстан Республикасының Білім беру саласындағы заңнамасының негізінде және оған сәйкес жүзеге асырылады.

"Бөлімшенің ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау" бағыты бойынша мүдделер қақтығысының болу фактілері анықталған жоқ.

Ұжым тұрақты жұмыс істейді, кадрлардың тұрақтамауы шамалы, сондай-ақ қабылданған сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер мен тыйымдардың бұзушылықтары анықталған жоқ.

Тәртіптік тәжірибені талдай отырып, № 10 орта мектеп ұжымының мүшелері 2022 жылдың 1-ші кварталында сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы, еңбек заңнамасын бұзғаны үшін тәртіптік жауапкершілікке тартылмады. Мектепте мүдделер қақтығысы болған жоқ.

Жалпы № 10 орта мектеп ұжымының қызметі жүктелген функциялар мен міндеттерді жүзеге асыруға бағытталған.

2. «Мемлекеттік қызметтер көрсету»

Қазіргі уақытта № 10 орта мектепте 7 мемлекеттік қызмет көрсетеді.

1. «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін бағдарламалары бойынша оқыту үшін ведомстволық бағыныстылығына қарамастан білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және оқуға қабылдау» (маусымнан тамызға дейін) 2. «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдары арасында балаларды ауыстыру үшін құжаттарды қабылдау» (2020 жылғы шілдеден бастап) мемлекеттік қызмет көрсету бойынша **2022 жылғы 3-ші кварталында 240 өтініш түсті.** Оның ішінде «Сакура» арқылы **161** оқушы мектепке қабылданды, **79** оқушы кетті.

3. «Негізгі орта, жалпы орта білім туралы құжаттардың телнұсқаларын беру» мемлекеттік қызмет көрсету бойынша **1** өтініш қабылданды, қанағаттандырылды.

4. «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдарына денсаулығына байланысты ұзақ уақыт бойы бара алмайтын балаларды үйде жеке тегін оқытуды ұйымдастыру үшін құжаттарды қабылдау» мемлекеттік қызмет көрсету бойынша өтініштер болған жоқ.

5. **«Мемлекеттік білім беру мекемелеріндегі білім алушылар мен тәрбиенушілердің жекелеген санаттарына қала сыртындағы және мектеп жанындағы лагерьлерде демалуы үшін құжаттар қабылдау және жолдама беру»** мемлекеттік қызмет көрсету бойынша өтініштер болған жоқ.

6. **"Жалпы білім беретін мектептерде білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарына тегін тамақтандыруды ұсыну үшін құжаттар қабылдау"** мемлекеттік қызмет көрсету бойынша **22** өтініш қабылданды, барлығы қанағаттандырылды.

7. «Педагогикалық қызметкерлерге және оларға теңестіріген адамдарға мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бағдарламаларын іске асыратын, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейін біліктілік санаттарын беру (рәсімдеу) үшін аттестаттауға құжаттар қабылдау» мемлекеттік қызмет көрсету бойынша екі педагогтен 2 өтініш түсті: Балтабаева А.С. – педагог-зерттеушіге, мектеп директоры 1 «Көшбасшы» санатына және Нургазина А.Ж. – педагог-модераторға. Аттестталған мұғалімдер педагог қызметкерлерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарына сәйкес құжаттарын дайындап, өтініш жасаған санаттарына ие болды. Біліктілікті арттыру курстардан 9 мұғалім өтті. Мемлекеттік қызметті алудан бас тарту, қызметкерлердің сапасына немесе қызмет көрсету мерзіміне қатысты келіп түскен шағымдар болған жоқ.

Мектепте мемлекеттік сатып алу көлемі 3-ші кварталында 9 болды, оның ішінде жұмсалған қаражаттың суммасы 3903,6 тенге. Оның ішінде ашық конкурстарға мектеп қатысқан жоқ. Ашық тауар биржалары арқылы және аукцион арқылы мемлекеттік сатып алу жасалған жоқ. Бір көзден тікелей келісімшарт арқылы жасалған мемлекеттік сатып алу көлемі 11, оның ішінде жұмсалған қаражаттың суммасы 2798,1 тенге. Бір көзден тікелей келісімшарт арқылы жасалмаған мемлекеттік сатып алу көлемі 2, оның ішінде жұмсалған қаражаттың суммасы 220 т. Баға ұсыныстардың сұранысы 15, оның ішінде 5760,3 суммасына, бір көзден жасалмаған баға ұсыныстар бойынша сұраныстар 2, оның ішінде 220 тенге.

Мектептің мемлекеттік қызметтерді көрсету мен мемлекеттік сатып алу бойынша уәкілетті органдардан тексеріс 2022 жылдың 3-ші кварталында болған жоқ.

№ 10 жалпы орта білім беретін мектептің сайтында мемлекеттік қызмет көрсету туралы ақпарат үнемі жаңартылып отырады, мемлекеттік қызметер орналастырылады. Мектепте өзіне-өзі қызмет көрсету бұрышы бар.

Мемлекеттік қызметтерге жауапты адамдар күн сайын көрсетіліген мемлекеттік қызметтердің есебін жүргізеді және осы ақпаратты Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы «Қостанай қаласы білім бөлімі» КММ күн сайын жібереді. Мемлекеттік қызметтерді ұсыну және олардың сапасын жақсарту мәселелері тоқсан сайын № 10 жалпы орта мектебінің директорымен кездесуде қаралады. Нәтижесінде мемлекеттік қызмет көрсету мерзімдерін бұзу және шағымдар жоқ.

Мәселелер: Ата-аналар компьютерлік сауаттылық дағдыларын нашар меңгерген және электрондық жүйемен өз бетінше жұмыс істей алмайды. Мемлекеттік қызмет көрсету уақытын арттырады.

3. «Рұқсат беру функцияларын іске асыру»

№ 10 мектеп рұқсат беру қызметін іске асырмайды.

4. «Бақылау функцияларын іске асыру»

№ 10 мектеп бақылау функцияларын іске асырмайды

5. "Мектептің ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметінен туындайтын басқа мәселелер»

Білім беру ұйымының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызметінің тиімділігі, оның ішінде оның іс-шараларын іске асыруға мектеп қоғамдастығының қатысуымен қамтамасыз етіледі. Осы мақсатта Қостанай қаласы әкімдігінің білім бөлімінің № 10 орта мектебі» ММ әкімшілігі ата-аналар үшін жазбаша, ауызша түрде мектеп ұжымының мүшелерімен өзара әрекеттесу барысында кездескен сыбайлас жемқорлық фактілері туралы шағымдар мен өтініштер беру мүмкіндігін қамтамасыз етті.

Әкімшілік мүшелері кестеге сәйкес азаматтарды қабылдайды. Қабылдау уақыты туралы ақпарат ақпараттық стендте орналастырылған.

2022 жылдың 3-ші квартал аралығында жеке тұлғалардан 11 өтініш келіп түсті. 11-нің барлығы ата-аналардан түсті, олардың барлығы қанағаттандырылды, өйткені барлығы балалардың сабақтардан босату болып келді, отбасылық жағдайларға байланысты болды. Барлық өтініштер қаралып, қанағаттандырылды, түскен шағым жоқ.

Оқушылар мен ата-аналар үшін мектепте 224833 "сенім телефоны" жұмыс істейді, ол бойынша толғандыратын мәселелер бойынша жүгінуге болады және электрондық жәшік жасалды олар өз өтініштерін жібере алады. Электрондық пошта, сенім телефонының мекенжайы туралы хабарландырулар мектеп, АЖҚ фойесіндегі ақпараттық стендтерде орналасқан және оқушылар мен ата-аналардың назарына жеткізілген.

Мектепте 15 оқушы кіретін "Адал Ұрпақ" ерікті клубы құрылды. Мектеп клубы қызметінің мақсаты жоғары өнегелі, жауапты, бастамашыл және әлеуметтік Құзыретті азамат пен патриоттың қалыптасуы мен дамуы үшін мектепте жағдай жасау болып табылады. «Адал Ұрпақ» ерікті мектеп клубтары келесі секциялардан тұрады: сыбайлас жемқорлыққа қарсы білім; сыбайлас жемқорлыққа қарсы ақпарат және шығармашылық; мәдени-көпшілік іс-шаралар.

1-11 сыныптарда үнемі жаңартылып тұратын «Парасатты азамат» бұрышы рәсімделді. Сынып сағаттарының тақырыптық жоспарларына адамгершілік және құқықтық мәдениетті арттыру мәселелері қосылды.

«Адал Ұрпақ» тақырыбына байланысты өткізілген іс – шараның негізгі міндеті мектепте сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру, сыбайлас жемқорлыққа қарсы көзқарасты нығайту болып табылады. 1-4 сынып оқушылардың арасында «Жемқорлыққа жол жоқ!» тақырыбына суреттер байқауы өткізілді. 9-11 сынып оқушылары арасында «Жемқорлық құқық бұзушылықтардың картасы» жобалар байқауы өткізілді. Жобалар байқауына барлығы 5 оқушы қатысып, өткен жылғы аймақтық баспасөз мониторингін өткізді. Мониторинг нәтижелері бойынша жемқорлық құқық бұзушылықтардың картасы жасалды. Әр сынып өздерінің жобаларымен

таныстырды. Үздік жобалар мектеп әкімшілігі тарапынан мадақтамалармен марапатталды.

Мектепшілік 4 сынып оқушылары арасында «Театр» үйірмесі мүшелері «Жақсы деген немене, жаман деген немене» тақырыбында театрлық қойылым өткізді. Театрлық қойылымға барлығы 10 оқушы қатысты. Қойылым арқылы парасаттылық пен адамгершілік қасиеттерді насихаттай отырып, өз ойларын еркін жеткізе білу қабілеттерін дамытты және дүниетанымдары кеңейді.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелері бойынша жұмыс тобы келесі ұсыныстар берді:

1. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы «Қостанай қаласы білім бөлімінің № 10 жалпы білім беретін мектебі» КММ педагогикалық қызметкерлері Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі «Білім туралы» Заңын, «Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының 2019 жылғы 27 желтоқсандағы Заңын, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің «Педагогикалық әдеп туралы» 2020 жылғы 11 мамырдағы бұйрығын сақтасын.
2. Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары тоқсанына 1 рет мектептің ресми интернет ресурсында орналастырумен жарияландырумен сыбайлас құқық бұзушылықтарын алдын алу бойынша түсіндіру жұмыстарын жүргізсін.
3. Мемлекеттік қызметерді көрсетуге жауапты тұлғалар Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік қызметтер туралы» Заңын, Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрлігінің 2020 жылғы 24 сәуірдегі № 158, 19.06.2020 ж. № 254 (17.07.2020 ж. өзгерістермен), 12.10.2018 ж. № 564 (17.07.2020 ж. № 305, 07.08.2020 ж. № 332 өзгерістермен), 27.05.2020 ж. № 223, 22.05.2020 ж. № 219, 28.01.2015 ж. № 39 (04.05.2020 ж. № 172 өзгертулермен), 27.01.2016 ж. № 83 (14.05.2020 ж. № 2020 өзгертулермен) (04.03.2022 № 302) бұйрықтарын қатан сақтасын,
4. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы «Қостанай қаласы білім бөлімінің № 10 жалпы білім беретін мектебі» КММ басшысы топ мүшелерімен сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың алдын алу бойынша түсіндіру жұмыстарын жүргізуді жалғастырсын.

Жұмыс тобының төрайымы: _____

Алтай Қ.Т.

Жұмыс тобының мүшелерімен келісілді:

Сакиева Ж.О. – _____

Бейсенова Ж.М. – _____

Койтбаева З.А. – _____

Курганбекова У.А. – _____